



Stichting Nicole's Huiskamer

te Bovenkarspel

Rapport inzake de jaarrekening 2016



Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Algemeen	2
Samenstellingsverklaring	3
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2016	9
Kasstroomoverzicht over 2016	11
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
Toelichting op de balans per 31 december 2016	14
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	17

Aan het bestuur van
Stichting Nicole's Huiskamer
T.a.v. mevrouw N. van Rooij
Peperstraat 3
1611 CM Bovenkarspel

Alkmaar, 9 juni 2017
ref: 1054105/nkb/sw

Geacht bestuur,

Algemeen

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2015 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2016 mogelijk te maken. De vergelijkende cijfers zijn ontleend aan het rapport over 2015 van Stichting Nicole's Huiskamer te Bovenkarspel, samengesteld door Smid Accountants & Belastingadviseurs. Wij hebben geen nader onderzoek ingesteld naar de juistheid van deze cijfers.

Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door mevrouw N. van Rooij (voorzitter), mevrouw E. Groenendijk-van Schaaij (secretaris) en de heer P. Houtzagers (penningmeester).

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
BDO Accountants
Namens deze,
drs. R.H. van Leersum RA CIA

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: het bestuur van Stichting Nicole's Huiskamer

De jaarrekening van Stichting Nicole's Huiskamer is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de winst- en verliesrekening over de periode 1 januari 2016 tot en met 31 december 2016 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland van toepassing zijnde grondslagen voor de financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Nicole's Huiskamer.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Alkmaar, 9 juni 2017

BDO Accountants
namens deze,

drs. R.H. van Leersum RA CIA

Bestuursverslag

Jaarverslag

Jaarverslag Bestuur 2016



Het tweede deel van het diploma MPBK is ook door Nicole met goed gevolg afgesloten.

I.v.m. nieuwe wetten zijn er een inschrijvingen bij 'Klachtenportaal Zorg', en bij 'WBP (WKKGZ) inzake bescherming persoonsgegevens. Zo voldoen wij wederom aan alle gestelde eisen.

Wij hebben in de eerste helft van 2016 een groep van 8 vaste en na de zomer 5 vaste jongeren en hun gezinnen gehad. Daarnaast hebben wij ruim 25 jongeren los-vast in en uitvliegend kunnen helpen.

De meeste jongeren komen uit gescheiden gezinnen en bij een deel is er sprake van KOPP (borderline en/of verslaving) situatie bij een of beide ouders. Bij anderen is er sprake van verwaarlozing. Maar de meeste ouders willen heel graag leren en zoeken naar een weg om met hun (moeilijke) puber om te gaan, hiervoor zijn er de ouder trainingen.



Wij hebben dit jaar geen jongeren uitgeplaatst bij pleeggezinnen. Nicole heeft 1 jongere tijdelijk (ruim 2 maanden) intern opgevangen en 1op1 begeleid tot er in plaats bij een instelling vrij kwam. De lijnen staan nog open met het gezin en de jongere zelf.

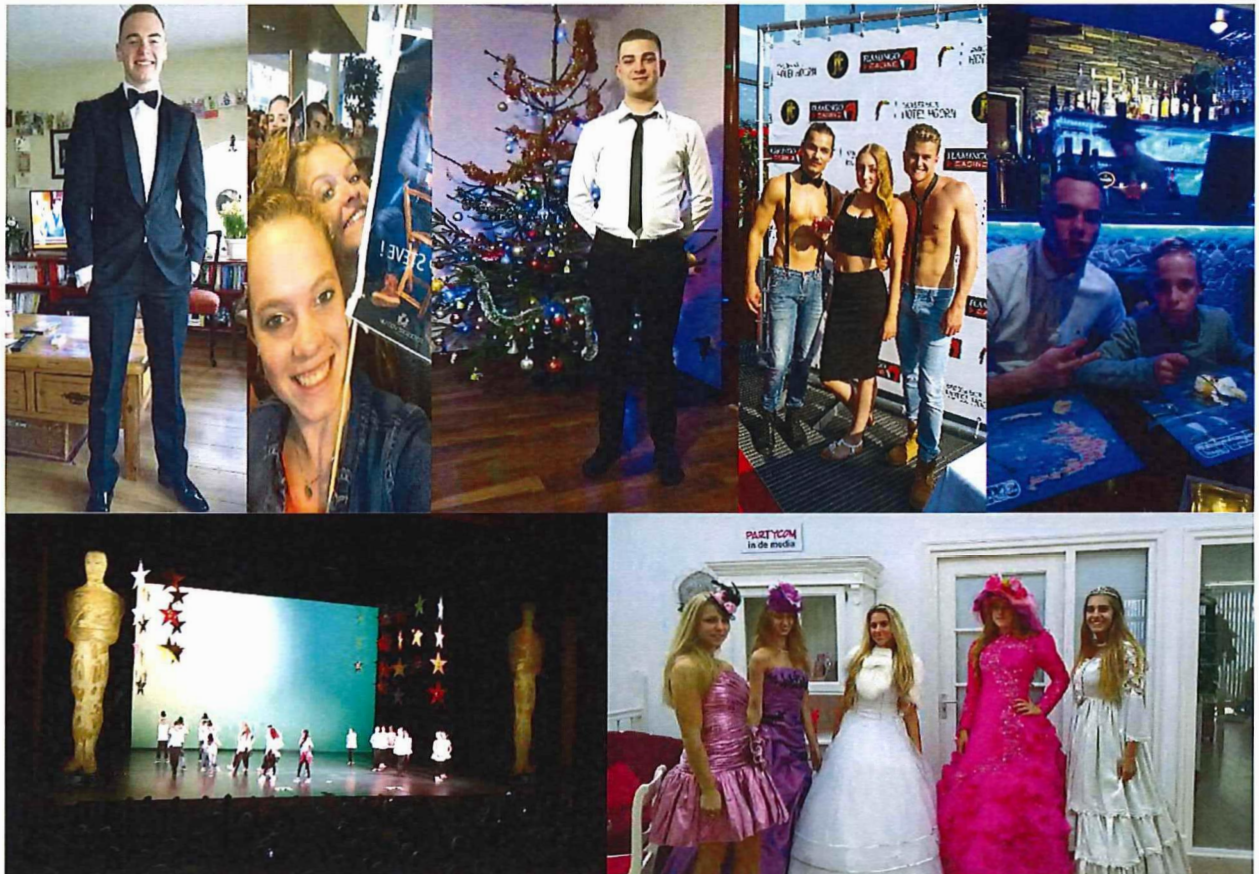


Er zijn nog een aantal jongeren (9) door tussenkomst van de stichting doorverwezen naar de juiste instanties buiten de stichting, omdat zij door mogelijke diagnoses niet binnen de vaste groep van de stichting geholpen konden worden.

Er is door de gemeente en ouders meer aanspraak op de ambulante en incidentele hulp van de stichting gedaan. Het gaat hierbij om korte interventies.

We hadden 3 afzwaaiende jongeren die naar beroepsonderwijs zijn gegaan na de vakantie, de rest volgt nog gewoon middelbaar onderwijs. En er zijn ook weer nieuwe jongeren die zich aangemeld hebben.

Er waren diverse optredens waar onze jongeren aan deelnamen en wij met de hele groep trots zijn gaan kijken.



We hebben verschillende projecten gedaan voor Pasen, Moederdag, Vaderdag, herfst en kerst: zoals uitleg over betekenis van feestdagen en toepassing in eigen leven, het principe van "Pay it forward" geïnstalleerd bij de nieuwe jongeren en ook waargemaakt als oefening.

Drie van onze oudere jongeren zijn in 2016 op uitzending geweest en hebben daarover aan de jongere generatie verteld. Allen zijn bij verschillende eenheden uitgezonden geweest en gelukkig heelhuids teruggekomen.



Daarnaast mogen wij in 2017 diverse baby's van de oudere generatie welkom heten in deze wereld. Ten tijden van dit schrijven zijn de eerste alweer geboren en liggen kleine kraamcadeautjes klaar☺

De vakantie was i.v.m. bezuinigen voor het eerst in Nederland, bij de Fluessen in Friesland en bij een oma van een van de kinderen op de boerderij. Het was beperkt m.b.t. de mogelijkheden in deze omgeving maar evengoed effectief voor de teambuilding. De jongeren hebben een aantal watersport activiteiten kunnen doen en dat was leuk. Maar het gezamenlijke besluit is dat we in 2017 weer naar België gaan.



Op eigen locatie hebben wij met de vaste groep diverse korte trainingen, ontspanningsoefeningen en spellen (het grote ruilspel bijv.) gedaan, ter bevordering van eigen waarde, communicatie, contact maken en onderhouden etc. Daarnaast was er veel ouderbegeleiding nodig dit jaar, waardoor we ook nauwere contacten met gemeenten hebben ontwikkeld.

De aanbesteding via de gemeente voor het verkrijgen van een financiële bijdrage is in januari 2016 afgewezen maar er is door gemeente Stede Broec een subsidie toegekend onder voorwaarden. Wij hebben in december 2016 een bedrag van 10.000 aan subsidie van gemeente Stede Broec ontvangen, met de bijbehorende beschikking en moeten aan de gemaakte afspraken en gestelde eisen voldoen.

Gemeente Enkhuizen is bereid om vanaf december, d.m.v. maandelijkse facturen die Nicole kan indienen, een groot deel van de kosten voor een van de jongeren uit Enkhuizen te gaan betalen. De insteek m.b.t. de gemeenten is nu, het maken van een raamovereenkomst of het aanvragen van subsidies. Zo ook bij de andere gemeenten waaruit wij (mogelijk) kinderen hebben of krijgen. Hiertoe zijn de eerste gesprekken reeds gaande.

We hebben in de herberg van de protestantse gemeente mogen dineren met de kids, het voelt altijd als een warm bad bij dominee Marina, de jongeren ervaren dat zelf ook zo. Van de diaconie en protestantse gemeente hebben wij 2000 als gift mogen ontvangen, als bijdrage voor de kosten. Zoals entree en vervoer van en naar de optredens van de jongeren, sinterklaas- en kerstavond met de ouders, kleinigheidjes voor verjaardagen ed.

De kosten zijn dit jaar minder hoog geweest door de bezuinigingen. Kosten zitten vooral in de vakantie (teambuilding), de wekelijkse clubdagen, de ISO Audits en de locatie.



De werkdruk is door de bezuinigingen, en omdat Erika vanaf april niet goed heeft kunnen functioneren, toegenomen. Erika werd ziek, het begon met een gebroken schouder en een herstel dat maar niet op gang wilde komen. Daarna is ze veel ziek en onderweg geweest en heeft ook erg veel pijn (gehad) waardoor ze niet kon functioneren. Inmiddels ligt ze op sterven en heeft Nicole alle taken (tijdelijk) zelf weer op zich genomen. Laurée zet zich voorlopig meer actief op de clubdagen in. Er staan vacatures uit op diverse plekken voor aanvulling van het team.

Er is veel tijd in vergaderingen (gemeenten, Zorg-Coöperatie, collegae, ketenpartners, ons team) en op kantoor doorgebracht i.v.m. het feit dat Nicole Erika's taken over moest nemen en

de voorbereiding op de ISO Audits in Nov.

Kortom het is druk maar we gaan er voor.

De audits voor de ISO zijn ook dit jaar met een compliment afgesloten. De volgende audits staan voor begin november 2017 gepland.

Er zijn nog steeds bezuinigingen van kracht.

- De hulp in de huishouding is op een minimum
- De vrijwilligersbijdragen zijn gestopt
- De extra's gereduceerd tot een minimum
- Staduitjes zijn niet meer gedaan

De bezuinigingen zijn dit jaar extreem geweest en zijn ook wel ten koste van de groeps sfeer gegaan. De vakantie was mininmaal en Erika was vanaf April geregeld niet in orde en kon dan niet goed functioneren of autorijden. Waardoor uitjes etc. in het gedrag zijn gekomen. Daarnaast hebben we tot 6 december op de (mondeling in juni en schriftelijk in september) toegezegde subsidie moeten wachten, van de gemeente. Deze zou in twee delen voldaan worden maar dat is dus niet gebeurd, waardoor wij steeds geen ruimte in het budget hadden. Voor 2017 staat gepland dat we die ruimte in de vakantie en met uitjes zullen benutten.

Plannen voor 2017 zijn:

- Raamovereenkomst of subsidie 2017 bij gemeenten aanvragen (*gesprek met gemeenten staat*)
- Contacten met de kerk onderhouden
- Nieuwe donateurs, fondsen en sponsoring zoeken
- Nieuwe (actieve) bestuursleden en vrijwilligers zoeken
- Voorlichting geven op scholen e.a. plekken die van toepassing zijn
- Relaties met ketenpartners uitwerken, samenwerken mbt. wat ieder te bieden heeft
- Kinderen diverse trainingen op de vaste dagen en evt. extra in te roosteren
- Oudertrainingen (*ook open voor doorverwijzingen via ketenpartners en welzijnsorganisaties*)
- Leren werken met de Joep Loep methode
- Communicatietraining ouder/kind
- Opvoedtraining ouders huidige groep
- Communicatietraining kinderen zelf en onderling
- Challenge vakantie voor de nieuwe groep
- Onderhoud huis en tuin

Bovenkarspel, juni 2017

Voorzitter
N. van Rooij

Bovenstaande plannen resulteren in onderstaande begroting voor 2017:

Inkomsten	Komend boekjaar
- vaste donaties	40.000
- Subsidies	10.000
- Eenmalige bijdragen	1.950
- Overige bijdragen (kerk)	3.500
Totaal inkomsten	55.450
Uitgaven	
-kosten activiteiten	14.000
-lonen en salarissen	15.000
-sociale lasten	2.300
-pensioenlasten	1.500
-inventariskosten	1.000
-organisatiekosten	1.500
-autokosten	1.000
-algemene kosten	7.000
-huisvestingkosten	15.000
- afschrijvingen	700
-financiële baten en lasten	-
Totaal uitgaven	59.000
Overschot/tekort	-3.550
Balans:	
Totaal reservepositie p. eind jaar	200

Balans per 31 december 2016

		<u>31-12-2016</u>		<u>31-12-2015</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiele vaste activa	1		2.598		3.298
Vlottende activa					
Vorderingen	2		137		732
Liquide middelen	3		8.738		1.225
Totaal			<u>11.473</u>		<u>5.255</u>

		<u>31-12-2016</u>		<u>31-12-2015</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen					
Bestemmingsreserve	4		3.750		-437
Kortlopende schulden					
Belastingen en premies sociale verzekeringen	5	1.168		268	
Schulden ter zake van pensioenen		196		-	
Overige schulden en overlopende passiva	6	<u>6.359</u>		<u>5.424</u>	
			7.723		5.692
Totaal			<u><u>11.473</u></u>		<u><u>5.255</u></u>

Staat van baten en lasten

	<u>2016 Begroting 2016</u>		<u>2015</u>
	€	€	€
Baten			
Donaties	64.178	65.390	83.040
Totale baten	64.178	65.390	83.040
Lasten			
Kosten activiteiten	12.691	17.000	25.457
Lonen en salarissen	14.709	14.500	14.338
Sociale lasten	2.411	2.240	2.292
Pensioenlasten	1.422	1.400	1.370
Afschrijvingen op materiele vaste activa	700	700	202
Overige bedrijfskosten	28.058	30.250	38.688
Som der bedrijfslasten	59.991	66.090	82.347
Resultaat	4.187	-700	693
Resultaatverdeling			
Dotatie bestemmingsreserve	4.187	-700	693

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C1 kleine Organisaties-zonder-winststreven .

Activiteiten

De stichting heeft als doel het bieden van een veilige haven, steun en leerervaring aan jongeren die op enigerlei wijze kampen met een gebrek aan normale ontwikkeling.

Vrijstelling vennootschapsbelasting en omzetbelasting

Vanwege het feit dat Stichting Nicole's Huiskamer geen onderneming drijft, is zij vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting en omzetbelasting.

Vrijstelling schenk- en erfbelasting

Per 29 maart 2011 is Stichting Nicole's Huiskamer aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Zij hoeft derhalve geen schenkings- erfbelasting te betalen over de ontvangen schenkingen en erfenissen of legaten. Tevens kunnen de schenkers de geschonken bijdragen aftrekken in hun aangifte inkomstenbelasting.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Materiele vaste activa

De materiele vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Eventuele verkregen subsidie voor investeringen worden in mindering gebracht op de investering.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voorzover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vennootschap.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Schulden ter zake van pensioenen

Schulden ter zake van pensioenen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de omzet is gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Toelichting op de balans per 31 december 2016

Activa

Vaste activa

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
<u>1 Materiele vaste activa</u>		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	<u>2.598</u>	<u>3.298</u>

Materiele vaste activa

De mutaties in de materiele vaste activa worden als volgt weergegeven:

	<i>Bedrijfs- gebouwen en -terreinen</i>
	€
<u>Stand per 1 januari 2016</u>	
Aanschaffingswaarde	3.500
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-202</u>
Boekwaarde per 1 januari 2016	<u>3.298</u>
<u>Mutaties</u>	
Afschrijvingen	<u>-700</u>
Saldo mutaties	<u>-700</u>
<u>Stand per 31 december 2016</u>	
Aanschaffingswaarde	3.500
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-902</u>
Boekwaarde per 31 december 2016	<u>2.598</u>

De investering in materiele vaste activa betreft de investering in de kapschuur van totaal € 8.500. Hiervoor is een aparte bijdrage ontvangen van € 5.000 die in mindering is gebracht op de investering.

Vlottende activa

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
<u>2 Vorderingen</u>		
Overige vorderingen	<u>137</u>	<u>732</u>

Stichting Nicole's Huiskamer te Bovenkarspel

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
<i>Overige vorderingen</i>		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-	21
Leningen u/g	<u>137</u>	<u>711</u>
	<u>137</u>	<u>732</u>

3 Liquide middelen

Rabobank	8.738	1.095
Depositorekeningen	-	130
	<u>8.738</u>	<u>1.225</u>

Passiva

Eigen vermogen

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<i>4 Bestemmingsreserve</i>		
Stand per 1 januari	-437	-1.130
Uit resultaatverdeling	<u>4.187</u>	<u>693</u>
Stand per 31 december	<u><u>3.750</u></u>	<u><u>-437</u></u>

Het resultaat wordt jaarlijks gedoteerd dan wel onttrokken uit de bestemmingsreserve. De middelen beschikbaar in de bestemmingsreserve worden gebruikt om de doelstelling van de stichting te realiseren. In 2016 is een positief resultaat behaald doordat vooraf veel bezuinigingen waren doorgevoerd met name op de vakantie. Eind 2016 is alsnog een bijdrage ontvangen van de gemeente. Het overschot over 2016 zal met name worden gebruikt voor de dagjes weg met de kinderen en voor de vakantie.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
<i>5 Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	<u>1.168</u>	<u>268</u>
<i>6 Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Nog te betalen N. van Rooij inzake algemene kosten	4.431	4.709
Vakantiebonnen	11	-
Nog te betalen N. van Rooij inzake loonheffing	-	698
Nettolonen	<u>1.917</u>	<u>17</u>
	<u><u>6.359</u></u>	<u><u>5.424</u></u>

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<u>Baten</u>		
Donaties	<u>64.178</u>	<u>83.040</u>

	<u>2016</u>	<i>Begroting</i> <u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€	€
Donaties	64.178	65.390	83.040
Totaal	<u>64.178</u>	<u>65.390</u>	<u>83.040</u>

De begrote donaties is conform werkelijkheid.

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<u>Kosten activiteiten</u>		
Maaltijden	7.632	12.006
Vrijwilligersbijdrage	2.830	6.970
Weekenden/ vakanties	1.050	4.933
Daguitjes	801	144
Pleegoudervergoeding	-	900
Specialistische hulp	-	300
Diverse	378	204
	<u>12.691</u>	<u>25.457</u>

	<u>2016</u>	<i>Begroting</i> <u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€	€
Maaltijden	7.632	11.700	12.006
Diverse	378	300	204
Daguitjes	801	500	144
Pleegoudervergoeding			900
Vrijwilligersbijdrage	2.830	3.000	6.970
Weekenden/ vakanties	1.050	1.500	4.933
Specialistische hulp			300
Totaal	<u>12.691</u>	<u>17.000</u>	<u>25.457</u>

De activiteitkosten zijn afgenomen met name door lagere kosten maaltijden. Daarnaast zijn de kosten voor de vakantie beperkt in 2016; dit in verband met lagere opbrengsten.

Stichting Nicole's Huiskamer te Bovenkarspel

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<u>Personeelskosten</u>		
Lonen en salarissen	14.709	14.338
Sociale lasten en pensioenlasten	3.833	3.662
	<u>18.542</u>	<u>18.000</u>

	<u>2016</u>	<i>Begroting</i> <u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€	€
Lonen en salarissen	14.709	14.500	14.338
Sociale lasten	2.411	2.240	2.292
Pensioenlasten	1.422	1.400	1.370
Totaal	<u>18.542</u>	<u>18.140</u>	<u>18.000</u>

De loonkosten zijn conform begroting.

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar was er gemiddeld 1 werknemer in dienst (2015:1).

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<u>Overige bedrijfskosten</u>		
Overige personeelskosten	-	1.051
Huisvestingskosten	14.927	18.434
Inventariskosten	2.183	3.794
Verkoopkosten	513	1.307
Autokosten	915	2.046
Kantoorkosten	2.039	2.945
Algemene kosten	7.481	9.111
	<u>28.058</u>	<u>38.688</u>

	<u>2016</u>	<i>Begroting</i> <u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€	€
Overige personeelskosten			1.051
Huisvestingskosten	14.927	17.000	18.434
Inventariskosten	2.183	2.000	3.794
Verkoopkosten	513	500	1.307
Autokosten	915	2.000	2.046
Kantoorkosten	2.039	1.750	2.945
Algemene kosten	7.481	7.000	9.111
Totaal	<u>28.058</u>	<u>30.250</u>	<u>38.688</u>

De begrote huisvestingskosten zijn lager dan begroot door lagere huurkosten.

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>		
Studie- en opleidingskosten	<u>-</u>	<u>1.051</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Betaalde huur	15.000	18.000
Onroerende zaakbelasting	1.301	1.144
Opslag zeilboot/ tenten	180	450
Onderhoud gebouwen	156	550
Gas, water en elektra	<u>272</u>	<u>272</u>
	16.909	20.416
Kost en inwoning	<u>-1.982</u>	<u>-1.982</u>
	<u>14.927</u>	<u>18.434</u>
<i>Inventariskosten</i>		
Kleine aanschaf inventaris	2.183	2.120
Reparatie en onderhoud inventaris	-	1.630
Huur inventaris	-	28
Overige kosten inventaris	<u>-</u>	<u>16</u>
	<u>2.183</u>	<u>3.794</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	-	571
Website	510	570
Representatiekosten	<u>3</u>	<u>166</u>
	<u>513</u>	<u>1.307</u>
<i>Autokosten</i>		
Kilometervergoeding	-	1.257
Brandstofkosten auto's	690	192
Reparatie en onderhoud auto's	9	67
Huur auto's	-	28
Overige autokosten	<u>216</u>	<u>502</u>
	<u>915</u>	<u>2.046</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Telefoon- en faxkosten	1.746	2.237
Porti	196	439
Kantoorbenodigdheden	<u>97</u>	<u>269</u>
	<u>2.039</u>	<u>2.945</u>

Stichting Nicole's Huiskamer te Bovenkarspel

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<i>Algemene kosten</i>		
Advieskosten	2.291	5.897
Assurantieprijem	2.112	2.071
Accountantskosten en administratiekosten (incl. 2015)	1.196	414
Abonnementen en contributies	719	398
Bankkosten	266	172
Boetes en verhogingen belastingen en premies sociale verzekeringen	50	-
Overige algemene kosten	847	159
	<u>7.481</u>	<u>9.111</u>

Bovenkarspel,
Stichting Nicole's Huiskamer

N. van Rooij
Voorzitter

E. Groenendijk Schaaïj
Secretaris / bestuurder

P. Houtzagers
Penningmeester